



МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ гр. ШУМЕН

ОБЯВЯВА КОНКУРС ЗА ДЛЪЖНОСТ

ГЛАВЕН ЕКСПЕРТ

в Дирекция „Административни финансови и правни дейности”
при РИОСВ гр. Шумен.

1. Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативни актове за заемане на длъжността съгласно Единния класификатор на длъжностите в администрацията:
 - а. Степен на образование: **завършено висше образование, с придобита образователна степен «бакалавър»**
Професионален опит: **минимум две години в областта на журналистиката;**
Ранг: **IV-ти младши**
Изисквания за област на висше образование: **с професионално направление «Екология»; «Връзки с обществеността /ПР/»; «Журналистика»; «Технически науки»**
Специфични изисквания за заемане на длъжността, предвидени в нормативни актове:
Да отговарят на условията по чл. 7, ал. 1 и 2 от Закона за държавния служител;
 - б. Допълнителни изисквания към изпълнителя на длъжността
 - а. Да познава: Закон за опазване на околната среда, Закон за държавния служител; Закон за администрацията. Закона за защита на класифицираната информация, Закон за електронния документ и електронния подпис; Устройствен правилник на МОСВ и РИОСВ.
Компютърна грамотност – Microsoft Office; Microsoft Excel; Интернет; Владеенето на английски език (доказва се с диплома или сертификат за владеене на определено ниво); ползването на друг от работните езици на ЕС е предимство. Ориентация към резултати; Работа в екип; Фокус към клиента (вътрешен/външен); Комуникативна компетентност; Добра езикова и обща култура, умения за комуникация с целеви групи, с широка общественост. Професионална компетентност; дипломатичност, адаптивност, коректност, организираност, експедитивност. Аналитична компетентност;
2. Начин на провеждане на конкурса:
Конкурсът за заемане на длъжността ще се проведе по следния начин:
I-ви етап: по документи; II-ри етап: Решаване на тест; III-ти етап: интервю;
3. Кандидатите за участие в конкурс представят следните документи:
Заявление за участие в конкурс съгласно приложение № 2 към чл.17, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители (ДВ, бр.6/2004 г.изм. с ДВ бр.49/29.06.2012 г.);
Декларация по чл.17, ал.2 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители (ДВ, бр.6/2004 г.изм. с ДВ бр.49/29.06.2012 г.);
Копие на диплом за завършена степен на висше образование или удостоверение от МОН за призната степен, в случай че лицето е завършило в чужбина;
Копие на документи, удостоверяващи компютърна грамотност;
Копие от документи, удостоверяващи продължителност на професионален опит.
Автобиография; Мотивационно писмо;
4. Място и срок за подаване на документите за участие:
Документите за участие в конкурса се представят **лично или чрез пълномощник** в срок до **17.30 часа, на 11 февруари 2019 г.**, на адрес: гр.Шумен, ул.Съединение №71, ет.3 – обслужване на едно гише и/или деловодство при РИОСВ гр.Шумен.
5. Списъците и всички съобщения във връзка с конкурса се обявяват в:
Официалния сайт на РИОСВ гр.Шумен на адрес: : www.riosv-shumen.eu
Таблото за съобщения на РИОСВ гр.Шумен: гр.Шумен, ул.Съединение №71, ет.3

6. Кратко описание на длъжността съгласно утвърдената длъжностна характеристика:

Отговаря на потребността относно: планиране, разработване и изпълнение на ПР стратегии, организиране на събития, кампании за екологични дати включително пресконференции, изложби, дни на отворените врати и други. Поддържане и актуализиране на информацията на интернет страницата на инспекцията. Организира и провежда екологични образователни прояви, съгласно провежданите програми, инициирани от РИОСВ гр. Шумен и МОСВ.

7. Минимална заплата за заемане на длъжността: 605 лв.

**Основният размер на заплатата за длъжността се определя в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурса кандидат, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението.*

ЦВЕТОМИРА ДОНЧЕВА
ДИРЕКТОР РИОСВ - ШУМЕН 