



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на околната среда и водите
РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ гр. ШУМЕН

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ
РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ – ГР. ШУМЕН

ОБЯВЯВА КОНКУРС ЗА ДЪЛЖНОСТ

ГЛАВЕН ЕКСПЕРТ

в направление „Управление на отпадъците и опазване на почвите; Опазване
чистотата на атмосферния въздух и вредни физични фактори“,
дирекция „Контролна и превантивна дейност“ при РИОСВ гр. Шумен

1. Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативни актове за заемане на длъжността:

А. Минимални изисквания за заемане на длъжността, съгласно Единния класификатор на длъжностите в администрацията:

- Степен на образование: **завършено висше образование, с придобита образователна степен «Бакалавър»**
- Професионален опит: **минимум две години**
- Ранг: **IV -ти младши**

а. Предпочитана специалност: **Екология и ООС, технически, биологични или инженерни науки**

б. Специфични изисквания за заемане на длъжността, предвидени в нормативни актове:

- Да отговарят на условията по чл. 7, ал. 1 и 2 от Закона за държавния служител;

В. Допълнителни изисквания към изпълнителя на длъжността

Да познава: Закона за държавния служител и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците; Устройствения правилник на МОСВ; Правилника за устройството и дейността на Регионалните инспекции по околната среда и водите; Международните нормативни актове в сферата на управление на отпадъците и др.

2. Допълнителни изисквания и компетентности: Ориентация към резултати; Работа в екип; Фокус към клиента (вътрешен/външен); Комуникативна компетентност; Професионална компетентност; Аналитична компетентност; Дигитална компетентност.

3. Начин на провеждане на конкурса:

Конкурсът за заемане на длъжността да се проведе по следния начин:

- I-ви етап: по документи;
- II-ри етап: решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно РИОСВ – гр. Шумен (статут, функции и др.);
- III-ти етап: интервю;



4. Документи за участие в конкурсната процедура:

Кандидатите за участие в конкурса представят следните документи:

- Заявление за участие в конкурса съгласно приложение № 3 към чл.17, ал.2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (ДВ, бр.97/2019 г. изм. и доп. ДВ бр. 9/2020 г.);
- Декларация по чл.17, ал.3, т.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (ДВ, бр.97/2019 г. изм. и доп. ДВ бр. 9/2020 г.);
- копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;
- Копия от документи удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
- Автобиография;
- Мотивационно писмо;

5. Място и срок за подаване на документите за участие:

Документите за участие в конкурса се представят лично или чрез пълномощник в срок до **17.30 часа, на 16 август 2021 г.**,

- на адрес: гр. Шумен, ул. Съединение №71, ет.3 – обслужване на едно гише или деловодство при РИОСВ гр. Шумен или

- на електронна поща riosv@riosv-shumen.eu, като в този случай документите по чл. 17, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

6. Списъците и всички съобщения във връзка с конкурса да се обявяват на:

- Официалния сайт на РИОСВ гр. Шумен на адрес: <http://www.riosv-shumen.eu>

7. Кратко описание на длъжността съгласно утвърдената длъжностна характеристика:

Целта на длъжността е да отговаря на потребността относно провеждането на контрол по опазване на околната среда в съответствие със законодателството за екологосъобразното управление на отпадъците. Да извършва контрол на масово разпространени отпадъци, строителни, и ОЧЦМ, обекти с издадени документи по чл. 35 от ЗУО, Общини. Съгласуване на проекти на нормативни актове, стратегии и програми по управление на отпадъците; Да следи и контролира изпълнението на заложените цели в Общинските програми за управление на отпадъците и, съгласно нормативната уредба и националния план за управление на отпадъците. Да извършва управление и контрол върху дейността на депата за строителни отпадъци. Да изготвя, контролира и отчита изпълнение на условията, произтичащи от нормативните документи по околната среда за екологосъобразно управление на отпадъците, за



реализиране на основните принципи на администрацията- законност, откритост, достъпност и отговорност.

Минимална заплата за заемане на длъжността: 720 лв.

**Основният размер на заплатата за длъжността се определя в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурса кандидат, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението в рамките на бюджета на РИОСВ - Шумен.*

ИНЖ. ДИМО БОДУРОВ
Директор на РИОСВ гр. Шумен

